

INSTRUCTIVO PARA RELLENAR PLANILLA DE DIAGNOSTICO BÁSICO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.

1. DATOS DE LA INSTITUCION.

Se deberán rellenar muy minuciosamente los parámetros que se encuentran en blanco, donde en unas de las celdas ya estarán predeterminados los estados, municipios, dependencia, subsistema, turnos, modalidad de atención y acción ultima intervención.

Ejemplo:

ENTIDAD FEDERAL:				MUNICIPIO:	
NOMBRE DEL PLANTEL:	DELTA AMACURO DISTRITO CAPITAL FALCÓN				
DIRECCIÓN:	GUARICO				
DEPENDENCIA:	LARA MÉRIDA MIRANDA MONAGAS			SUBSISTEMA:	
NOMBRE DIRECTOR:					EDUCACIÓN INICIAL EDUCACIÓN BÁSICA EDUCACIÓN MEDIA EDUCACIÓN MEDIO PROFESIONAL
AÑO DE FUNDACIÓN:				M ² DISPONIBLE:	
				ÁREA PRODUCTIVA:	Nº DE
					EDUCACIÓN ESPECIAL ESCUELA ARTES Y OFICIOS FORMACIÓN INICIAL Y BÁSICA EDUCACIÓN INICIAL, BÁSICA Y MEDIA
AÑO DE FUNDACIÓN:				DESCRIPCIÓN DE ALCANCE DE OBRA:	

Metros cuadrado de terreno:

- ✓ Se deberán medir el ancho promedio por el largo promedio del terreno donde se encuentra ubicado el plantel, o tomar el área que conforma toda sus poligonal (linderos).

Metros cuadrado de construcción:

- ✓ Es el área de construcción que conforma todo el plantel así sea horizontal o verticalmente, se deberá medir con una cinta métrica todo lo que conforma la losa de piso y si cuenta con varios niveles deberán medir de igual manera las losa de entre piso y sumarlas para obtener el área en metros cuadrados de construcción real.

2. OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE FUNCIONAN EN LA ESTRUCTURA FÍSICA.

En caso de funcionar más de una institución dentro de la infraestructura física indique el nombre del plantel y código DEA, por otra parte en unas de las celdas ya estarán predeterminados la dependencia, subsistema y turnos.

3. SOLICITUD DE REQUERIMIENTO.

Es la que nos permite observar las necesidades del plantel entre ellas están:

Nueva sede, nuevos módulos, rehabilitación o dotaciones, entre las celdas ya están predeterminados **SI** y **NO**, simplemente colocar el requerimiento de los antes mencionados.

4. INFORMACIÓN GEOREFERENCIAL.

Se debe colocar la ubicación geografía del plantel, en cualquier tipo de formato que se presenta en la planilla entre ellos **DNS** o **DECIMAL**, por otra parte si no tienen la información de ubicación se debe seguir rellenado la panilla de manera normal.

5. INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.

Es la que nos permite saber la tipología de la infraestructura a su vez cada área de nuestros espacios dentro de los planteles, en el cuadro de dialogo esta un ítem que nos dice cual es el SISTEMA CONSTRUCTIVO, ya están predeterminados dentro de la hoja de dialogo simplemente seleccionar la tipología constructiva ejemplo:

INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	
SISTEMA CONSTRUCTIVO:	
Nº MÓDULOS:	CAJETON MOP-MINDUR- (MODELO DE TIPO TRADICIONAL EN CONCRETO)
Nº AULAS MATERNAL:	SISTEMA APORTICADO DE CONCRETO
Nº AULAS EDUC. ESPECIAL:	SISTEMA APORTICADO METÁLICO
CBIT:	SISTEMA APORTICADO MIXTO (METAL Y CONCRETO)
	SISTEMA COMPACTO URBANO: LICEO BOLIVARIANO (TIPO I)
	SISTEMA COMPACTO URBANO: LICEO BOLIVARIANO (TIPO II)
	SISTEMA PERIFÉRICO URBANO: SISTEMA METÁLICO RURAL
	SISTEMA PERIFÉRICO URBANO: SISTEMA TRADICIONAL APORTICADO DE CONCRETO (STAC)

Por otra parte hay una serie de ítems que hay que llenar cuidadosamente y con los conocimientos que tengan de su plantel será mucho mas fácil, a continuación ejemplo de cómo llenar.

INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA							
SISTEMA CONSTRUCTIVO:	SISTEMA APORTICADO METÁLICO						
Nº MÓDULOS:	5	Nº DE PISOS:	2	Nº AULAS:	21	MATRÍCULA:	60
Nº AULAS MATERNAL:	6	Nº AULAS PREESCOLAR:	5	Nº AULAS BÁSICA:	2	Nº AULAS MEDIA:	3
Nº AULAS EDUC. ESPECIAL:	5	Nº DE TALLERES:	1	COMEDOR:	NO	COCINA:	SI
CBIT:	SI	Nº LABORATORIOS:	1	ÁREA USOS MÚLTIPLES:	SI	ÁREA DEPORTIVA:	SI
BIBLIOTECA:	SI	PLAZA CÍVICA CON CUBIERTA:	NO	PLAZA CÍVICA SIN CUBIERTA:	NO	PARQUE:	NO
AUDITORIO:	SI	ESTACIONAMIENTO:	NO	ANFITEATRO:	SI	PROGRAMA CANAIMITA:	SI
ÁREAS PRODUCTIVAS (Conuco):	NO	CERRAMIENTO PERIMETRAL:	SI	TANQUE DE AGUA POTABLE:	NO	CAPACIDAD TANQUE:	1

6. CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.

Es la que nos permite saber las condiciones que se encuentran las puertas, ventanas, pisos, pinturas, paredes, techos y instalaciones eléctrica, se tendrá que hacer un diagnostico de la situación actual de lo antes mencionado para obtener un levantamiento real y claro.

En el cuadro de dialogo hay una serie de letras que significan:

B = Bueno, R = Regular, D = Deficiente.

- ✓ Cuando totalicemos las ventanas y puertas debemos rellenar con números las cantidades que están buenas, regulare o deficientes.
- ✓ Cuando rellenemos los cuadros de pisos, paredes, techos, instalaciones eléctricas y pintura, solo debemos rellenar con una X las condiciones que se encuentran actualmente.

7. PERSONAL.

Se deberá colocar de forma numérica la cantidad de personal, docentes, administrativo, obrero y madres del cnae.

8. CONDICIONES DE SERVICIOS

Se deberán llenar con una (X) las condiciones que se encuentras los servicios entre ellos Buenas, Regular o Deficientes.

Por otra parte en las condiciones de:

- ✓ **Mobiliario administrativo.**
- ✓ **Condiciones de Aulas.**
- ✓ **Laboratorios – Talleres – Biblioteca y Departamentos.**

Se debe hacer un diagnostico y cuantificar de manera exactas las situación en las que se encuentras, y llenar los cuadros de manera numérica el estado y condiciones de los materiales, equipos, herramientas de trabajo etc. (**Buenas, Regular o Deficientes**).

CONDICIÓN DE SERVICIOS				CONDICIÓN MOBILIARIO ADMINISTRATIVO				
	B	R	D		B	R	D	E
Aguas Blancas	X			Escritorio para Director y Sub-Director	1	2		3
Electricidad			X	Silla Ejecutiva	1		2	3
Transporte		X		Sillas para Visitante		2		2
Programa de Alimentación (PAE)	X			Archivo 4 Gavetas	1		1	2
Colección Bicentenario		X		Cartelera Pequeña	2			2
Aguas Servidas	X			Escritorio Secretarial	1	1		2
Internet		X		Silla Secretarial		1		1
Vigilancia y Seguridad			X	Silla de Visitante Tipo 6	1		1	2
Gas		X		Escaparate Metálico 2 ptas.		2	1	3
CANTV	X			Escritorio Cátedra	1		1	2

Rellenar con X

Rellenar de forma numérica

9. CONDICIONES DE MÓDULOS O SALAS SANITARIAS.

Entre los módulos y salas sanitarias se necesita que se haga un diagnostico y cuantificar cuantas salas de baños tenemos dentro de nuestros planteles y a su vez se deberá especificar si es una sala de baño mixta, niños y adolescentes, niñas y adolescentes, baños adultos femeninos y masculinos, donde se debe observar las condiciones de las piezas sanitarias entre ellas lavamanos, pocetas, urinarios, llaves de ducha etc.

Ejemplo:

CONDICIÓN DE MÓDULOS O SALAS SANITARIAS									
N° BAÑOS MIXTOS	10	B	R	D	E	Observaciones:			
	Pocetas	1	2	1	4				
	Lavamanos	1	2		3				
	Duchas	1	2		3				

Cantidad de Baños

10. CONDICIONES DOTACIONES DE COCINA.

Se deberán rellenar de manera numérica las condiciones y dotaciones que se necesitan para que la cocina tenga un mejor funcionamiento.

Ejemplo:

CONDICIÓN DOTACIÓN DE COCINA									
	B	R	D	E		B	R	D	E
Bandeja de 6 compartimentos en acero inoxidable	1	2	1	4	Espumadera	1	1	1	3
Bandeja de aluminio para hornear	1			1	Estantes metálicos 4 pedafios		2		2
Cacerola de aluminio	1	2		3	Fregadero industrial		1		1
Caldero industrial	1		1		Jarras	1	2		3
Cestas plasticas tipo gaveta		2	1	3	Juegos de cubiertos		2		2
Cocina 4 hornillas	1			1	Licudadoras	1			1
Cocina 6 hornillas		1	2	3	Lockers metálico de 2 puertas	1			1
Cocina 8 hornillas	1	2		3	Ollas			1	1
Coladores de aluminio	1			1	Paleta de madera para mezclar		1		1
Congelador tpo cava			2	2	Pipotes para desperdicios plasticos con tapa	1			1
Cuchara para servir	2	2		4	Rallo de acero inoxidable	1		1	2
Cucharones grandes en acero inoxidable	1	1		2	Sarten de aluminio	1		1	2
Cuchillo tpo carnicero en A.I.	1	1		2	Tenedor de 2 puntas, mango largo en A.I.		2		2
Escudilla en acero inoxidable	1		1		Vasos de acero inoxidable	1	1		2
Espátula	1			1	Vitrina de refrigeración			1	1

11. CONDICIONES DEL COMEDOR.

Simplemente debemos hacer un diagnostico de los comedores con respecto a las condiciones de nuestros mesones, sillas, taburetes etc.

Por otra parte si el plantel no cuenta con comedor y tiene un espacio útil para la construcción del mismo, deberán agregar las medidas en metros cuadrados, (largo por ancho del terreno) disponible.

12. CONDICIONES DE AIRES ACONDICIONADOS.

Se debe colocar de forma numérica las condiciones (**Buena, Regular, Deficiente**), que se encuentran los aires acondicionados y ver la capacidad del mismo,(12000 BTU, 18000BTU, 24000BTU o 32000BTU).

13. PARQUE INFANTIL.

Se debe colocar si el plantel posee parque infantil, si se encuentra instalado y colocar con una (X) las condiciones del mismo (**Buena, Regular, Deficiente**), por otra parte si no cuenta se debe hacer el requerimientos y las medidas del espacio disponible para la colocación del parque infantil.

Ejemplo:

PARQUE INFANTIL									
Posee		0		B	R	D		Requerido	SI
Instalado		NO						Medidas	largo 10 ancho 5

Medidas del terreno disponible para las construcción del parque

14. MISIONES (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN O EN SUS ADYACENCIAS).

Se debe marcar con un **SI** o un **NO**, que ya se encuentra predeterminado en la planilla, que misiones están activas en las adyacencias de la institución y funcionando dentro del mismo.

MISIONES (DENTRO DE LA INSTITUCIÓN O EN SUS ADYACENCIAS)											
Misión	En la Zona	Dentro Institución	Misión	En la Zona	Dentro Institución	Misión	En la Zona	Dentro Institución	Misión	En la Zona	Dentro Institución
Robison:	SI	NO	Hábitat:			Vivienda Venezuela:			Barrio Nuevo Barrio Tricolor:		
Ribas:	NO		Arte:			Madres del Barrio:			Barrio Adentro Deportivo:		
AgroVenezuela:	SI	NO	Levan Caras:			Negra Hipólita:			José Gregorio Hernández:		
Milagro:			Barrio Adentro:			Amor Mayor:			Hijos e Hijas de Venezuela:		
Nevado:			Sonrisa:			Identidad:			Cultura Corazón Adentro:		
Niño Simón:			Guaicaipuro:			Alimentación:			A Toda Venezuela:		
Niño Jesús:			Negro Primero:			Árbol:			Eléctrica Venezuela:		
Jóvenes de la Patria:			Plaza:			Eficiencia o Nada:			Niños y Niñas de la Patria:		

Se debe colocar **SI** o **NO** las misiones que están en las adyacencias o dentro de la institución.

15. VOCEROS CONSEJOS EDUCATIVOS.

Se de colocar el nombre del consejo educativo que desempeña en la institución, el tipo de comité, nombre del vocero, cedula y teléfono.

16. OBSERVACIONES.

Toda observación que se refiera a la institución, que no se mencione en la planilla puede ser reflejada en este cuadro de dialogo, para tomarlas en cuenta y así tener en cuenta la situación.